

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Рагозинская средняя школа»
Седельниковского муниципального района Омской области**

Принято
решением педагогического совета
Протокол № 1 от 29.08.2023 г.


«УТВЕРЖДАЮ»
директор школы:
С.М.Галкова
Приказ № 20 от 29.08.2023 г.
М. П.

**Положение
об академическом отпуске для обучающихся
МБОУ «Рагозинская СШ»**

1. Общие положения

1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ (ред. от 25.11.2013) «Об образовании в Российской Федерации», приказом Минобрнауки России от 13.06.2013 г. № 455 «Об утверждении Порядка и оснований предоставления академического отпуска обучающимся».

2. Настоящее Положение регламентирует основания и порядок предоставления академического отпуска, отпуска по беременности и родам, отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет лицам, обучающимся по образовательным программам основного общего и среднего общего образования.

3. Основные понятия, применяемые в настоящем Положении:
- **обучающийся** – лицо, обучающееся в МБОУ «Рагозинская СШ» по образовательным программам основного общего и среднего общего образования.
- **образовательная программа** - образовательным программам основного общего (5-9 класс) и среднего общего (10-11 класс) образования;
- **академический отпуск** – форма освобождения обучающегося от посещения занятий, прохождения текущей и промежуточной аттестации на период времени, не превышающий два года.

ПРИМЕЧАНИЕ: в настоящем Положении понятие «академический отпуск» включает в себя освобождение от посещений занятий в связи с материнством путем предоставления отпуска по беременности и родам и/или отпуска по уходу за ребенком до достижения им трех лет. Данные виды отпусков в силу действующего законодательства Российской Федерации не имеют статуса академического отпуска и являются самостоятельными видами отпуска, предоставление которых регулируется п.12. ч.1 ст.34 Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации». Порядок предоставления в МБОУ «Рагозинская СШ» отпуска по беременности и родам и/или отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет аналогичен порядку предоставления академических отпусков и регулируется настоящим Положением.

Заявление Обучающегося – заявление обучающегося о предоставлении ему академического отпуска, либо отпуска по беременности и родам или отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет.

4. В связи с невозможностью освоения Образовательной программы обучающемуся предоставляется академический отпуск по следующим основаниям:

- отпуск по беременности и родам;
- отпуск по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет;
- по медицинским показаниям;

- в связи с призывом в Вооруженные силы Российской Федерации;
- по семейным обстоятельствам;
- для подготовки и участия в российских или международных спортивных соревнованиях Российской Федерации;
- в иных случаях, подтвержденных документально, по усмотрению директора школы.

5. Настоящее положение устанавливает единые требования, порядок и основания к процедуре предоставления академического отпуска обучающимся в средней школе № 52 (далее - обучающиеся), а также основания предоставления указанного отпуска обучающимся.

6. Положение, а также дополнения и изменения к нему утверждаются приказом директора школы на основании решения педагогического совета школы.

7. Академический отпуск - это отпуск, предоставляемый обучающимся МБОУ «Рагозинская СШ» в связи с невозможностью освоения образовательной программы по медицинским показаниям, семейным и иным обстоятельствам (отпуск по беременности и родам, стихийные бедствия, семейные обстоятельства, уход за ребенком и т.д.).

2. Продолжительность академического отпуска

2.1. В случае предоставления академического отпуска его продолжительность, как правило, не может быть менее одного месяца и не может превышать 12 календарных месяцев (как правило, на один год). В случае академического отпуска по беременности и родам - до 36 календарных месяцев.

2.2. В отдельных (исключительных) случаях возможно предоставление академических отпусков более одного раза.

3. Основания и порядок предоставления академических отпусков

3.1. Решение о предоставлении академического отпуска обучающемуся принимает директор МБОУ «Рагозинская СШ» или уполномоченное им должностное лицо в десятидневный срок со дня получения от обучающегося заявления и прилагаемых к нему документов.

3.2. Основаниями для издания приказа о предоставлении академического отпуска являются:

- документы, подтверждающие проведение российских или международных спортивных соревнований с указанием места, сроков начала и окончания их проведения, а также подтверждающих право обучающегося представлять на соревнованиях интересы Российской Федерации;

- предоставление отпуска в связи с материнством по беременности и родам - личное заявление обучающегося, для несовершеннолетних заявление родителей (законных представителей) и справки из женской консультации поликлиники;

- по медицинским показаниям - личное заявление обучающегося, для несовершеннолетних заявление родителей (законных представителей) (по болезни) является заключение врачебной комиссии (ВК) учреждения здравоохранения по месту постоянного наблюдения обучающегося;

- предоставление отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет

- личное заявление обучающейся, для несовершеннолетних заявление родителей (законных представителей) и копию свидетельства о рождении ребенка за которым необходим уход.

- в других исключительных случаях - личное заявление обучающегося, для несовершеннолетних заявление родителей (законных представителей) с указанием причин необходимости отпуска и соответствующий документ, подтверждающий основание для получения академического отпуска.

В приказе указываются сроки нахождения обучающегося в академическом отпуске.

3.3. Директор школы вправе затребовать от обучающегося, родителей (законных представителей) дополнительные документы, подтверждающие необходимость

предоставления ему академического отпуска, если сочтут основания его предоставления недостаточными. Отсутствие затребованных документов может послужить причиной отказа в предоставлении академического отпуска.

3.4. При предоставлении академического отпуска обучающемуся на один год сроком выхода из отпуска определяется начало того же класса, из которого обучающийся ушел в отпуск.

3.5. Если обучающемуся предоставляется академический отпуск по медицинским показаниям на полгода, то он выходит из отпуска к началу того же класса, из которого он ушел в отпуск, при условии, что подано заявление в конце учебного года. Если же заявление подано в начале учебного года, то он выходит на начало класса, предшествующего тому классу, из которого он ушел в отпуск.

3.6. Основанием для издания приказа о допуске к учебе обучающегося, находившегося в академическом отпуске по медицинским показаниям, является личное заявление учащегося, для несовершеннолетних - заявление родителей (законных представителей) и заключение учреждения здравоохранения о возможности продолжения учебы обучающимся.

3.7. В электронном журнале учёта учебных занятий делается отметка о приказе на предоставление академического отпуска с указанием даты и номера приказа.

3.8. В личное дело обучающегося вкладывается выписка из приказа (или копия приказа) на предоставление академического отпуска и выхода из него. Никакие дополнительные записи в личном деле не производятся

3.9. Обучающийся, в период нахождения его в академическом отпуске освобождается от обязанностей, связанных с освоением им образовательной программы.

3.10. Обучающийся допускается к обучению по завершении отпуска на основании приказа директора школы.

3.11. По завершению использования отпуска, обучающийся восстанавливается на учебе и продолжает обучение на прежних условиях. Для чего опять подается письменное заявление. После оформления распорядительного акта директора школы обучающийся может приступать к обучению с начала нового учебного года.

3.12. Отчисление обучающегося, находящегося в академическом отпуске, по инициативе администрации не допускается.

3.13. Академический отпуск завершается по окончании периода времени, на который он был предоставлен, либо до окончания указанного периода, на основании заявления обучающегося, родителей (законных представителей). Обучающийся допускается к обучению по завершению академического отпуска на основании приказа директора школы или уполномоченного им должностного лица.

3.14. Обучающиеся, академический отпуск которых в текущем учебном году не превысил один учебный триместр, продолжают обучение согласно учебного плана и могут быть аттестованы за текущий учебный год.

3.15. Обучающиеся, академический отпуск которых превысил два учебных триместра, могут быть оставлены на повторный год обучения решением педагогического совета и с согласия родителей (законных представителей).